

Τεχνική Περιγραφή

ΤΙΤΛΟΣ: Σχεδιασμός, Εγκατάσταση & Πιστοποίηση
Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας. Σύμφωνα με τις
απαιτήσεις του προτύπου ISO 9001:2015

ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ
[1.071,40€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%]

**Κ.Α. 64.01 «ΑΜΟΙΒΕΣ ΚΑΙ ΕΞΟΔΑ ΛΟΙΠΩΝ
ΕΛΕΥΘΕΡΩΝ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΩΝ»**

ΕΤΟΣ 2020



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ταμείο Ασύλου Μετανάστευσης
και Ένταξης

«Ισότητα, Αλληλεγγύη, Προστασία»



Τεχνική Περιγραφή

1. Γενικά Στοιχεία

Το «Διεθνές Κέντρο για την Βιώσιμη Ανάπτυξη» προτίθεται να προβεί επιλογή εταιρίας «Συμβούλων» η οποία παρέχει υπηρεσίες σε θέματα Ποιότητας, Περιβάλλοντος, Ενέργειας, Υγείας & Ασφάλειας στην Εργασία και Οργάνωσης σε εκατοντάδες Επιχειρήσεις και Οργανισμούς, προκειμένου να αναλάβει και να ολοκληρώσει με πλήρη επιτυχία τον σχεδιασμό, την εφαρμογή, την επιθεώρηση και την συντήρηση για το Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας - ISO 9001:2015.

Σκοπός την εν λόγω υπηρεσίας είναι ο Σχεδιασμός, η Ανάπτυξη, η Εγκατάσταση και η Πιστοποίηση ενός Συστήματος που θα καλύπτει τις απαιτήσεις του προτύπου ISO 9001:2015.

Πιο αναλυτικά: Στα πλαίσια ανάπτυξης του Συστήματος Ποιότητας κατά ISO 9001:2015 θα γίνουν τα εξής:

1. Ανάπτυξη διαδικασιών Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας για τη δραστηριότητα «Παροχή Υπηρεσιών Φροντίδας Ασυνόδευτων Ανηλίκων»
2. Υιοθέτηση ενιαίας κωδικοποίησης και αρχειοθέτησης εγγράφων και αρχείων.
3. Εκπαίδευση του προσωπικού, ώστε να κατανοήσει την αναγκαιότητα της οργάνωσης, την πολιτική της Διοίκησης της επιχείρησης και τις νέες πρακτικές που θα κληθεί να εφαρμόσει.
4. Εσωτερικές επιθεωρήσεις για την επικύρωση της σωστής εφαρμογής του Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας για το σύνολο των δραστηριοτήτων του μη κερδοσκοπικού Οργανισμού ICSD.

2. Δράσεις του Συμβούλου

Για την υλοποίηση της υπηρεσίας ο Σύμβουλος θα αναλάβει τα εξής:



- Την καθιέρωση νέων πρακτικών λειτουργίας και διαδικασιών οργάνωσης, σε συνεργασία με τη Διοίκηση, με σκοπό τη βέλτιστη απόδοση της επιχείρησης.
- Την καταγραφή των κρίσιμων διαδικασιών (λειτουργικών και διοικητικών) ώστε να αποτυπώνουν τους κανόνες λειτουργίας της επιχείρησης.
- Την εκπαίδευση του προσωπικού, ώστε να κατανοήσει τις νέες πρακτικές που θα κληθεί να εφαρμόσει.
- Την επιθεώρηση εφαρμογής των ανωτέρω, ώστε να διασφαλισθεί ότι εφαρμόζονται στην πράξη.
- Τις συνεννοήσεις με τον Φορέα Πιστοποίησης ώστε να απονεμηθεί το πιστοποιητικό ISO 9001:2015.

3. Χρόνος Υλοποίησης του Έργου

Ο χρόνος ολοκλήρωσης του έργου, από την υπογραφή του ιδιωτικού συμφωνητικού μέχρι την πιστοποίηση του μη κερδοσκοπικού Οργανισμού «ICS D» προϋπολογίζεται σε ένα (1) μήνα για το ISO 9001:2015



4.Φάσεις Υλοποίησης του Έργου

Από την υπογραφή της σύμβασης και μέχρι την ολοκλήρωση της υπηρεσίας
 λογιστικού και διαχειριστικού ελέγχου.

<p>ΦΑΣΗ 1: Διαγνωστική Μελέτη</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Συνεντεύξεις με το προσωπικό ▪ Καθορισμός απαιτούμενων Διαδικασιών ▪ Καθορισμός χρονοδιαγράμματος συναντήσεων ▪ Αρχική ενημέρωση προσωπικού 	<p>Αποτύπωση Υφιστάμενης Κατάστασης – Gap Analysis</p> <p>Αναλυτικό Χρονοδιάγραμμα Έργου</p>
<p>ΦΑΣΗ 2: Καθορισμός Πολιτικής, Στόχων Ποιότητας</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Σύναξη πολιτικής ποιότητας ▪ Καθορισμός μετρήσιμων δεικτών και εξαγωγή στόχων ▪ Έλεγχος οργανογράμματος ▪ Καθορισμός αρμοδιοτήτων και υπευθυνοτήτων θέσεων εργασίας 	<p>Πολιτική Ποιότητας</p> <p>Περιγραφές Θέσεων Εργασίας</p> <p>Δείκτες Ποιότητας</p>
<p>ΦΑΣΗ 3: Ανάπτυξη Διαδικασιών</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Καθιέρωση νέων πρακτικών λειτουργίας και διαδικασιών οργάνωσης ▪ Σύναξη Διαδικασιών ▪ Κωδικοποίηση εγγράφων και εντύπων 	<p>Διαδικασίες και έντυπα Συστήματος Ποιότητας (το πλήθος τους θα καθοριστεί μετά τις πρώτες συναντήσεις)</p>
<p>ΦΑΣΗ 4: Σύναξη Εγχειριδίου Ποιότητας</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Συνοπτική παρουσίαση της δομής και της φιλοσοφίας του Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας της επιχείρησης σε ένα ενιαίο εγχειρίδιο 	<p>Εγχειρίδιο Διαχείρισης Ποιότητας</p>
<p>ΦΑΣΗ 5: Εκπαίδευση Εφαρμογής</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Εκπαίδευση όλου του εμπλεκόμενου προσωπικού στις νέες Διαδικασίες του συστήματος 	
<p>ΦΑΣΗ 6: Δοκιμαστική εφαρμογή</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Υποστήριξη του προσωπικού κατά την εφαρμογή του Συστήματος ▪ Εσωτερικές επιθεωρήσεις ▪ Διενέργεια Συμβουλίου Ανασκόπησης από τη Διοίκηση 	<p>Αναφορές Επιθεώρησης</p> <p>Πρακτικά Συμβουλίου Ποιότητας</p>
<p>ΦΑΣΗ 7: Πιστοποίηση</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Συμμετοχή στην επιλογή του Φορέα Πιστοποίησης ▪ Συνεργασία με τον οργανισμό για την υποβολή της αίτησης ▪ Παρουσία Συμβούλου κατά την επιθεώρηση αξιολόγησης από το Φορέα Πιστοποίησης ▪ Συμμετοχή στην άρση των παρατηρήσεων που πιθανόν να προκύψουν από την επιθεώρηση 	

5. Δικαίωμα συμμετοχής

Δικαίωμα συμμετοχής έχουν Ορκωτοί Λογιστές φυσικά ή νομικά πρόσωπα, ενώσεις ή κοινοπραξίες Ορκωτών Λογιστών μέλη του Σώματος Ορκωτών Ελεγκτών (ΣΟΕΛ).

4. Δικαιολογητικά συμμετοχής.

Οι συμμετέχοντες στο Διαγωνισμό πρέπει να προσκομίσουν έγγραφη οικονομική προσφορά.

5. Κατάθεση Προσφορών

Η κατάθεση των προσφορών θα γίνει μέχρι την **Παρασκευή, 29 Μαΐου 2020 και ώρα 15.00 μ.μ.** Οι προσφορές υποβάλλονται είτε αυτοπροσώπως στην Διεύθυνση της αναθέτουσας (28^{ης} Οκτωβρίου 9, στοά Ορφέα) είτε μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (icsdeu@gmail.com). Για περισσότερες πληροφορίες μπορούν να πάρουν οι ενδιαφερόμενοι το τηλ. 26510-68532, κα. Παππά Λαμπρίνα. Όσες προσφορές δεν περιέλθουν στο πρωτόκολλο του Διεθνούς Κέντρου για την Βιώσιμη Ανάπτυξη μέχρι την ανωτέρω ημερομηνία και ώρα δεν λαμβάνονται υπόψη.

6. Διαδικασία Επιλογής Αναδόχου

Η επιλογή του αναδόχου θα γίνει από την Επιτροπή αξιολόγησης του «Διεθνούς Κέντρου για την Βιώσιμη Ανάπτυξη» με κριτήριο τη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάση τιμής, εφόσον τηρούνται τα απαραίτητα τυπικά προσόντα συμμετοχής (δικαιολογητικά συμμετοχής ν. 4 της παρούσας).

Η επιτροπή διατηρεί το δικαίωμα επαλήθευσης των στοιχείων που θα υποβάλλουν οι υποψήφιοι.



7. Υποχρεώσεις Αναδόχου

- Την καθιέρωση νέων πρακτικών λειτουργίας και διαδικασιών οργάνωσης, σε συνεργασία με τη Διοίκηση, με σκοπό τη βέλτιστη απόδοση της επιχείρησης.
- Την καταγραφή των κρίσιμων διαδικασιών (λειτουργικών και διοικητικών) ώστε να αποτυπώνουν τους κανόνες λειτουργίας της επιχείρησης.
- Την εκπαίδευση του προσωπικού, ώστε να κατανοήσει τις νέες πρακτικές που θα κληθεί να εφαρμόσει.
- Την επιθεώρηση εφαρμογής των ανωτέρω, ώστε να διασφαλισθεί ότι εφαρμόζονται στην πράξη.
- Τις συνεννοήσεις με τον Φορέα Πιστοποίησης ώστε να απονεμηθεί το πιστοποιητικό ISO 9001:2015.

8. Ισχύς Προσφορών

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προσφέροντες για ένα (1) μήνα από την επόμενη ημέρα της καταληκτικής ημερομηνίας της πρόσκλησης. Εναλλακτικές προσφορές ή αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Οι υποψήφιοι ανάδοχοι υποχρεούνται να υποβάλλουν προσφορά για το σύνολο των περιγραφόμενων εργασιών

9. Ισχύουσες Διατάξεις

Η διενέργεια της υπηρεσίας θα γίνει με τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης.

10. Διάρκεια Σύμβασης

Η ισχύς του ιδιωτικού συμφωνητικού άρχεται από την υπογραφή και έχει ισχύ ένα (1) μήνα



12. Πληρωμή

Η πληρωμή της αξίας της υπηρεσίας θα πραγματοποιηθεί εφάπαξ θα εκδοθεί στο όνομα του αναδόχου βάσει των νόμιμων δικαιολογητικών.

13. Ποινικές Ρήτρες

Εφόσον υπάρξει απόκλιση της σύμβασης εκτέλεσης της υπηρεσίας, μπορεί να επιβληθεί σε βάρος του αναδόχου ποινική ρήτρα σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις του Ν.4412/16.

14. Προϋπολογισμός

Είδος Δαπάνης	Κ.Α Προϋ/μού	Συν. Κόστος με ΦΠΑ
Σχεδιασμός, Εγκατάσταση & Πιστοποίηση Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας. Σύμφωνα με τις απαιτήσεις του προτύπου ISO 9001:2015	64.01	1.071,40€

ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ, ΕΡΓΩΝ, ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΠΑΝΑΚΟΥΛΙΑΣ



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ταμείο Ασύλου Μετανάστευσης
και Ένταξης

«Ισότητα, Αλληλεγγύη, Προστασία»

